

INFORMATOR
DOTYCZĄCY WSPARCIA STUDENTÓW
WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ
w roku akademickim 2023/2024



DZIAŁ SPRAW STUDENCKICH WAT

SPIS TREŚCI

I. Świadczenia dla studentów z funduszu stypendialnego	2
1. Podstawa prawna	2
2. Informacje ogólne	2
3. Terminy składania wniosków	4
4. Stypendium socjalne	5
5. Stypendium rektora	9
6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych	13
7. Zapomoga	16
8. Stypendium Ministra	20
II. Własny Fundusz na stypendia za wyniki w nauce dla studentów	23
III. Fundusz Aktywizacji Studentów	25
IV. Domy Studenckie	26
V. Kredyt studencki	28
VI. Ubezpieczenie zdrowotne studentów	30
VII. Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)	31
VIII. Koordynator Osób Niepełnosprawnych	32

Informator skierowany jest do studentów Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego. W materiałach znalazły się najważniejsze informacje na temat rodzajów i zasad udzielania wsparcia.

Szczegółowe informacje są dostępne na stronie internetowej:

<https://www.wojsko-polskie.pl/wat/dla-studentow/>

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student>

I. Świadczenia dla studentów z funduszu stypendialnego

1. Podstawa prawna

- Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - ustawa z dnia 20 lipca 2018r. art. 86–95 ustawy.
- Ustawa o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r.
- Kodeks postępowania administracyjnego ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń
- Regulamin świadczeń dla studentów WAT – zarządzenie nr 42/RKR/2023 r. Rektora z dnia 22 czerwca 2023 r.

2. Informacje ogólne

Student w ramach wsparcia z funduszu stypendialnego może ubiegać się o:

- stypendium socjalne,
- stypendium rektora,
- stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- zapomogę.



Wszystkie świadczenia przyznaje się na **wniosek** studenta. Jak złożyć wniosek dowiesz się w następnej części informatora.

Stypendia przyznawane są **na semestr**:

- 5 miesięcy w semestrze zimowym – od października do lutego (kolor niebieski)
- 4 miesiące w semestrze letnim – od marca do czerwca (kolor zielony).

Rok akademicki											
X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
semestr zimowy - 5 miesięcy					semestr letni - 4 miesiące				przerwa wakacyjna		

W każdym semestrze należy złożyć oddzielny wniosek. W wakacje (kolor żółty) stypendia **nie są wypłacane**. Wyjątek stanowią **zapomogi**, o które możesz ubiegać się przez cały rok akademicki.



Ograniczenia w przyznawaniu stypendiów

Nie każdy student może otrzymywać świadczenia. Zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami, stypendium nie należy się studentowi, który:

- posiada tytuł **magistra, magistra inżyniera lub równorzędny**,
- posiada tytuł **licencjata, inżyniera albo równorzędny**, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia
- studiuje dłużej niż **12 semestrów** od momentu rozpoczęcia pierwszych studiów,
- studiuje dłużej niż **9 semestrów** na studiach pierwszego stopnia,

- *studiuje dłużej niż 7 semestrów na studiach drugiego stopnia*



Jeżeli studiujesz na **kilku kierunkach studiów** to świadczenia przysługują Ci tylko na **jednym** wybranym przez Ciebie kierunku studiów.

3. Terminy składania wniosków

Wnioski o stypendia składane są **w dwóch** terminach - oddzielnie na każdy semestr:



Semestr zimowy

pierwsze dwa tygodnie po rozpoczęciu semestru zimowego



Semestr letni

pierwsze dwa tygodnie po rozpoczęciu semestru letniego



Szczegółowe terminy składania wniosków ustala Rektor najpóźniej **na 7 dni** przed rozpoczęciem roku akademickiego i ogłasza na stronie internetowej uczelni w sekcji zawierającej informacje o pomocy materialnej.

Odwiedzaj regularnie naszą **stronę internetową** oraz swoją uczelnianą **skrzynkę e-mail**, aby być na bieżąco ze wszystkimi informacjami na temat stypendiów.

4. Stypendium socjalne



dla kogo jest
przeznaczone?

Stypendium socjalne to wsparcie finansowe **dla studenta**:

- który jest w **trudnej sytuacji materialnej**;
- którego miesięczny dochód netto na członka rodziny nie przekracza **1294,40 zł**

Stypendium socjalne może być zwiększone jeżeli spełnisz jeden z poniższych warunków:

- ✓ posiadasz miesięczny dochód netto na członka rodziny **poniżej 600 zł** i mieszkasz **poza Warszawą** (z pewnymi wyjątkami – sprawdź w regulaminie);
- ✓ posiadasz miesięczny dochód netto na członka rodziny **poniżej 600 zł** i jesteś **samotnym rodzicem**;
- ✓ jesteś **sierotą**;
- ✓ przebywasz w **rodzinie zastępczej**.



jak złożyć
wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka aplikowania o stypendium socjalne.

Krok pierwszy

Zaloguj się na stronie usos.wat.edu.pl gdzie znajdziesz wniosek o stypendium socjalne oraz oświadczenie o dochodach

Krok drugi

Po zalogowaniu do USOS wypełnij wniosek o stypendium socjalne oraz oświadczenie o dochodach, następnie wydrukuj dokumenty i podpisz

Krok trzeci

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z wymaganymi dokumentami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT, w wyznaczonym terminie



Sekcja Świadczeń dla Studentów i Doktorantów gdzie składane są wnioski o stypendium socjalne znajduje się **w Akademiku Wojskowym nr 6**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11**.

Wniosek wraz z załącznikami możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2
00-908 Warszawa
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**jakie są
potrzebne
dokumenty?**

Wniosek o stypendium socjalne musi być **odpowiednio udokumentowany**. Pamiętaj, że dokumenty mają dotyczyć **poprzedniego roku kalendarzowego**. Poniżej wskazane zostały główne dokumenty, które są wymagane najczęściej.

zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach opodatkowanych jak i tych wolnych od podatku

zaświadczenie z ZUS lub KRUS o wysokości zapłaconej składce zdrowotnej

zaświadczenie z Urzędu Gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych

zaświadczenie o nauce rodzeństwa ze szkoły lub z uczelni wyższej

oświadczenie o dochodach niepodlegających opodatkowaniu (jego druk znajdziesz na stronie internetowej)

To jedynie krótki wycinek z tego co może być wymagane w celu prawidłowego udokumentowania wniosku. **Wszystkie wymagane dokumenty** znajdziesz na naszej stronie internetowej

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie



gdzie uzyskam
pomoc?

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

sabina.nowak@wat.edu.pl
edyta.busler@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 837– 871
261– 837– 290

Pamiętaj szczegółowe informacje na temat stypendium socjalnego są dostępne na naszej stronie internetowej:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

5. Stypendium Rektora



dla kogo jest
przeznaczone?

Stypendium rektora to wsparcie finansowe **dla studenta** na:

- 1) **pierwszym roku studiów pierwszego stopnia**, który podjął studia w roku złożenia egzaminu maturalnego i który jest:
 - **laureatem** przedmiotowej olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego,
 - **medalistą** co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie;
- 2) **na drugim i kolejnych latach studiów** pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, który:
 - **w poprzednim roku studiów** uzyskał wyróżniające **wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe** we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

Stypendium rektora może otrzymać student, który spełni jeden z poniższych warunków:

- ❖ uzyskał **bezwarunkową rejestrację** na semestr, na którym ubiega się o stypendium i uzyska w ostatnim roku studiów **średnią ocen nie niższą niż 4,00**
- lub
- ❖ uzyskał **osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne.**



Posiadając osiągnięcia naukowe, sportowe lub artystyczne **nie musisz mieć** rejestracji bezwarunkowej. **Pamiętaj** jednak, że zaległości nie mogą dotyczyć dłuższego semestru niż **poprzedni semestru** studiów.



Stypendium rektora otrzymuje **9% najlepszych studentów** na danym kierunku i stopniu studiów. **Nie dotyczy to studentów na I roku studiów I stopnia.**



jak złożyć wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka aplikowania o stypendium rektora.

Krok pierwszy

Zaloguj się na stronie usos.wat.edu.pl gdzie znajdziesz wniosek o stypendium rektora

Krok drugi

Po zalogowaniu do USOS wypełnij wniosek o stypendium rektora, następnie wydrukuj i podpisz

Krok trzeci

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z załącznikami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT, w wyznaczonym terminie



Sekcja Świadczeń dla studentów i Doktorantów gdzie składa się wnioski o stypendium rektora znajduje się **w budynku nr 100**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2**.

Wniosek wraz z załącznikami możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2
00-908 Warszawa
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**jakie są
potrzebne
dokumenty?**

Składając wniosek o stypendium rektora musisz pamiętać, że wszystkie osiągnięcia muszą być **potwierdzone dokumentami**. Do najczęściej wymaganych dokumentów należą:

kserokopie dyplomów/certyfikatów itp. potwierdzających uczestnictwo w konferencji/symposium lub wygraną w konkursie o charakterze naukowym

kserokopie dyplomów potwierdzających uzyskane miejsca w zawodach sportowych

zaświadczenie/kserokopia dyplomów potwierdzających osiągnięcia artystyczne

Uzyskanej średniej ocen **nie musisz udokumentować**. Sprawdzimy to sami w systemie USOS. Wyjątkiem jest sytuacja gdy w ostatnim roku studiów **nie studiowałeś na naszej uczelni**. Wtedy musisz dołączyć do wniosku **zaświadczenie** ze swojej poprzedniej uczelni o uzyskanej średniej ocen.



gdzie uzyskam pomoc?

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

krzysztof.bielec@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 837– 034

Pamiętaj szczegółowe informacje na temat stypendium rektora są dostępne na naszej stronie internetowej:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych



dla kogo jest
przeznaczone?

Stypendium dla osób niepełnosprawnych przeznaczone jest dla studentów którzy posiadają orzeczenie:

- ✓ o niepełnosprawności
- ✓ o stopniu niepełnosprawności
- ✓ o którym mowa w art. 5 i 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych



jak złożyć wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka aplikowania o stypendium dla osób niepełnosprawnych:

Krok pierwszy

Dostarcz orzeczenie, o którym mowa powyżej, do pokoju nr 42 w Akademiku Wojskowym nr 6

Krok drugi

Zaloguj się na stronie usos.wat.edu.pl gdzie znajdziesz wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych

Krok trzeci

Po zalogowaniu do USOS wypełnij wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych, następnie wydrukuj i podpisz

Krok czwarty

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z załącznikami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT, w wyznaczonym terminie



Sekcja Świadczeń dla Studentów i Doktorantów gdzie składane są wnioski o stypendium dla osób niepełnosprawnych znajduje się **w Akademiku Wojskowym nr 6**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11**.



Ubiegając się o stypendium dla osób niepełnosprawnych nie potrzebujesz **żadnych dodatkowych dokumentów**. Wystarczy donieść odpowiednie orzeczenie, a następnie wypełniony i podpisany wniosek.

Wniosek możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2
00-908 Warszawa
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**gdzie uzyskam
pomoc?**

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

dagmara.radlgruber@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 839– 241

Pamiętaj szczegółowe informacje na temat stypendium dla osób niepełnosprawnych są dostępne na naszej stronie internetowej:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

7. Zapomoga



dla kogo jest
przeznaczona?

Zapomoga przeznaczona jest dla studenta, który znalazł się **przejściowo w trudnej sytuacji życiowej**.

Przez trudną sytuację życiową należy rozumieć m.in. :

- ✓ śmierć członka najbliższej rodziny studenta;
- ✓ pożar, zalanie nieruchomości wodą, kradzież;
- ✓ szkody spowodowane klęską żywiołową itp.;
- ✓ ciężką chorobę w rodzinie.



jak złożyć wniosek?

Poniżej w kilku krokach przedstawiona zostanie ścieżka złożenia wniosku o zapomogę.

Krok pierwszy

Zaloguj się na stronie usos.wat.edu.pl gdzie znajdziesz wniosek o zapomogę

Krok drugi

Po zalogowaniu do systemu USOS wypełnij wniosek o zapomogę, następnie wydrukuj dokument i podpisz

Krok trzeci

Wydrukowany i podpisany wniosek dostarcz wraz z wymaganymi dokumentami do Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT



Sekcja Świadczeń dla Studentów i Doktorantów gdzie składane są wnioski o zapomogę znajduje się **w Akademiku Wojskowym nr 6**, który znajduje się przy **ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11**.

Wniosek wraz z załącznikami możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2
00-908 Warszawa
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



**jake są
potrzebne
dokumenty?**

Wniosek o zapomogę musi być **odpowiednio udokumentowany**. Pamiętaj aby w uzasadnieniu wniosku dokładnie opisać wydarzenie, które **spowodowało trudną sytuację życiową**. Do najczęściej wymaganych dokumentów należą:

kserokopia aktu zgonu najbliższego członka rodziny

kserokopia świadectwa pracy lub umowy rozwiązującej stosunek pracy

zaświadczenie z urzędu gminy o starach wyrządzonych przez klęskę żywiołową



Wniosek o zapomogę możesz złożyć w **dowolnym momencie** roku akademickiego. Pamiętaj jednak, że musisz go złożyć **nie później niż 3 miesiące** od daty zdarzenia, które spowodowało trudną sytuację życiową.



Zapomoga może być przyznana maksymalnie **dwa razy w roku akademickim**. Pamiętaj, że **nie możesz** ubiegać się o zapomogę dwa razy na to samo zdarzenie.



gdzie uzyskam
pomoc?

Od poniedziałku do piątku dostępni dla studentów są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

sabina.nowak@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 837– 871

Pamiętaj szczegółowe informacje na temat zapomogi są dostępne na naszej stronie internetowej:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie

Znajdziesz tam m.in.:

- ❖ instrukcję wypełniania wniosku
- ❖ instrukcję składania wniosku
- ❖ wymagane dokumenty
- ❖ załączniki do pobrania
- ❖ regulamin

i wiele innych cennych dla Ciebie informacji.

8. Stypendium Ministra



dla kogo jest
przeznaczone?

Stypendium ministra przyznawane jest przez Ministra Obrony Narodowej **dla studentów cywilnych**, którzy **uzyskali** znaczące osiągnięcia

- ✓ naukowe
- ✓ sportowe

Rodzaje punktowanych osiągnięć **określa rozporządzenie** Ministra Obrony Narodowej. **Treść** rozporządzenia znajdziesz na naszej **stronie internetowej**:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie



Jeżeli o stypendium ministra ubiegasz się **po raz pierwszy**, we wniosku możesz uwzględnić osiągnięcia uzyskane od **początku studiów**. Jeżeli otrzymałeś już kiedykolwiek świadczenie i jest to Twój **kolejny wniosek**, to możesz uwzględnić osiągnięcia uzyskane od końca roku akademickiego, w którym przyznano Ci poprzednie stypendium.



jak i kiedy
złożyć
wniosek?



Termin co rocznie **ogłaszany** jest pod koniec sierpnia na naszej stronie internetowej. Z reguły jest on ustalany na **około 10 września** każdego roku. Sprawdzaj na bieżąco swoją uczelnianą skrzynkę e-mail

Wzór wniosku o stypendium ministra znajdziesz na stronie internetowej

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie



Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się w **pokoju nr. 91A** w Budynku nr 100, który znajduje się **na ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2**

Wniosek możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2
00-908 Warszawa
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



Przed wysłaniem wniosku **skontaktuj** się z nami. Sprawdzimy czy masz prawidłowo wypełniony i udokumentowany wniosek



**gdzie uzyskam
pomoc?**

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

patryk.grzymala@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 837– 147

II. WŁASNY FUNDUSZ NA STYPENDIA ZA WYNIKI W NAUCE DLA STUDENTÓW



dla kogo jest
przeznaczone?

Z Funduszu na stypendia za wyniki w nauce dla studentów wypłacane są świadczenia:

- ❖ studentom cywilnym
- ❖ studentom wojskowym

Stypendium można uzyskać na:

1) I roku studiów

- ✓ za uzyskanie maksymalnej liczby liczbę punktów rankingowych możliwych do zdobycia za świadectwo dojrzałości, w procesie rekrutacji na studia do WAT

2) kolejnych latach studiów jeżeli spełni się niżej wskazane warunki:

- ✓ uzyskanie rejestracji bezwarunkowej na semestr, w którym student ubiega się o stypendium,
- ✓ uzyskanie średniej ocen za poprzedni rok akademicki nie niższej niż 4,40



jak i kiedy
złożyć
wniosek?



Wniosek o stypendium składa się w terminie **do 30 października** w danym roku akademickim. Znajdziesz go na naszej stronie:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie



Wypełniony wniosek składa się w **pokoju nr 42** w Akademiku Wojskowym nr 6, który znajduje się przy ul. **gen. Sylwestra Kaliskiego 11**

Wniosek możesz też wysłać za pośrednictwem poczty na adres (decyduje data stempla pocztowego):



**Wojskowa Akademia Techniczna
im. Jarosława Dąbrowskiego
ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 2
00-908 Warszawa
„Dział Spraw Studenckich”**

lub za pośrednictwem skrzynki podawczej **e-PUAP**



gdzie uzyskam
pomoc?

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

dagmara.radlgruber@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 839– 241

III. FUNDUSZ AKTYWIZACJI STUDENTÓW



dla kogo jest
przeznaczone?

Stypendium z tego funduszu przeznaczone jest dla **studentów** WAT za **aktywną działalność naukową i społeczną na rzecz wspólnoty Uczelni** w ramach Samorządu Studenckiego oraz w organizacjach studenckich.

Wniosek i informacje o funduszu znajdziesz na stronie:

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student/stypendia/SitePages/Fundusz-Aktywizacji-Doktorantów-i-Studentów-WAT.aspx>

Pamiętaj - wniosku o stypendium nie możesz złożyć sam. Stypendium może być przyznane na wniosek:



- dziekana
- opiekuna koła naukowego
- kierownika Działu Spraw Studenckich
- przewodniczącego Samorządu Studenckiego

IV. DOMY STUDENCKIE



**gdzie są
Akademiki?**

Wojskowa Akademia Techniczna dla studentów cywilnych posiada w dyspozycji **41 miejsc** w Domu studenckim nr 3 znajdującym się przy ul. gen. Sylwestra Kaliskiego 11a



W celu zwiększenia bazy miejsc podpisane są **porozumienia** z Politechniką Warszawską i Akademią Pedagogiki Specjalnej, dzięki czemu posiadamy **do-datkowo 195 miejsc** w akademikach tych uczelni na ulicach Konarskiego i Księcia Janusza



**jak i kiedy
złożyć
wniosek?**

W trakcie roku akademickiego wniosek można złożyć **w każdej chwili** w pokoju nr. 31 lub nr. 37 w **Akademiku Wojskowym nr 6** przy ulicy gen. Sylwestra Kaliskiego 11.



Pamiętaj, że wniosek o akademik musisz składać **na każdy rok akademicki**. Jeżeli jesteś już studentem i **będziesz chciał mieszkać** w akademiku w następnym roku akademickim, to będziesz musiał złożyć wniosek **na kolejny rok akademicki**. Wnioski składane są z reguły **w drugiej połowie czerwca**.

Wzór wniosku wraz z załącznikami znajdziesz na naszej stronie internetowej:

www.wojsko-polskie.pl/wat/stypendia-studenckie



gdzie uzyskam
pomoc?

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.



NAPISZ DO NAS:

patryk.grzymala@wat.edu.pl

sabina.nowak@wat.edu.pl

edyta.busler@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 837– 147

261– 837– 871

261– 837– 290

V. KREDYT STUDENCKI



dla kogo jest przeznaczony?

Wniosek o udzielenie kredytu studenckiego może złożyć **student, a także osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia**, z tym, że zawarcie umowy powinno nastąpić w ciągu 30 dni od złożenia zaświadczenia potwierdzającego status studenta.

O kredyt studencki **można się ubiegać** niezależnie od innych otrzymywanych świadczeń stypendialnych - wystarczy, że dochód na osobę w rodzinie **nie przekroczy** w roku ubiegania się o kredyt **kwoty 3000 zł**. Kredyt może być w całości poręczony przez Bank Gospodarstwa Krajowego, a więc student nie musi martwić się o to, czy dochody rodziców pozwolą na odpowiednie zabezpieczenie spłaty.



jak i kiedy złożyć wniosek?



O kredyt studencki możesz się ubiegać przez cały rok

Wniosek można składać w formie papierowej lub za pośrednictwem systemu teleinformatycznego w następujących instytucjach:

- PKO Bank Polski S.A.,
- Bank PEKAO S.A.,
- Bank Polskiej Spółdzielczości S.A. (wraz ze zrzeszonymi bankami spółdzielczymi),
- SGB-Bank S.A. (wraz ze zrzeszonymi bankami spółdzielczymi).



Zaświadczenie o nauce do banku otrzymasz w Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów - pok. 42 w **Akademiku Wojskowym nr 6**



gdzie uzyskam
pomoc?

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Sekcji Świadczeń dla Studentów i Doktorantów WAT.

✉ **NAPISZ DO NAS:**

dagmara.radlgruber@wat.edu.pl

☎ **ZADZWOŃ:**

261- 839- 241

VI. UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE STUDENTÓW



dla kogo jest
przeznaczone?

Od 1999 roku obowiązek ubezpieczenia zdrowotnego kształcącego się w dowolnym systemie studiów studenta nałożony został na:

- rodziców studenta – do 26 roku życia, jeżeli jest na ich wyłącznym utrzymaniu,
- uczelnie (na wniosek studenta) do 26 roku, jeżeli nie jest na wyłącznym utrzymaniu rodziców, lub gdy ukończył 26 roku życia.



jak i gdzie
złożyć
wniosek?

Studenci zainteresowani **ubezpieczeniem zdrowotnym** powinni wypełnić wniosek i przekazać go **do pokoju nr 4 lub 14** w budynku nr 100 (budynek główny).

Wniosek o ubezpieczenie znajdziesz na stronie:

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student/SitePages/Opieka-zdrowotna.aspx>



VII. UBEZPIECZENIE OD NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW (NNW)



dla kogo jest
przeznaczone?

Dla **studentów**, którzy **dobrowolnie** chcą się ubezpieczyć od następstw nieszczęśliwych wypadków.



Ubezpieczenie NNW jest **konieczne** podczas odbywania **praktyk i staży** (także **zagranicznych**).



jak się
ubezpieczyć?

Jeżeli jesteś **zainteresowany** ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków, wejdź na stronę

<https://studentwat.sharepoint.com/sites/wat-student/SitePages/Opieka-zdrowotna.aspx>

Na stronie intranetowej znajdziesz **link do strony internetowej ubezpieczyciela**, który oferuje ubezpieczenie i po wejściu na stronę **dopełnisz wszelkich formalności**.

Na wyżej wymienionej stronie intranetowej, znajdziesz też **szczegółowe informacje** na temat zakresu oferowanego

ubezpieczenia oraz **terminy jakie obejmuje** wybrany wariant ubezpieczenia.



**gdzie uzyskam
pomoc?**

Od poniedziałku do piątku dostępni są pracownicy Działu Spraw Studenckich WAT.



NAPISZ DO NAS:

grazyna.szczawinska@wat.edu.pl



ZADZWOŃ:

261– 837– 274

VIII. KOORDYNATOR DS. OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH



**dla kogo prze-
znaczona jest
pomoc**

Koordinator ds. Osób Niepełnosprawnych udziela wsparcia **kandydatom/studentom/ z niepełnosprawnościami i przewlekle chorym** w sytuacji, kiedy stan ich zdrowia utrudnia realizację studiów w trybie standardowym.



Proponowane przez Koordynatora rozwiązania mają na celu **wyrównanie szans** studentów w dostępie do kształcenia.



jak ubiegać się
o wsparcie?

Student z orzeczoną niepełnosprawnością, **potrzebujący pomocy**, może ubiegać się o wsparcie z **Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych**. W celu uzyskania wsparcia należy złożyć wniosek.

Osoba zgłaszająca się po wsparcie wraz z wnioskiem powinna przedstawić **dokumenty potwierdzają sytuację zdrowotną**. Dostarczone dokumenty powinny **być oryginalne** lub w postaci **kopii z poświadczoną zgodnością z oryginałem**.

Wzór wniosku o przyznanie wsparcia z Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych **znajdziesz** na naszej stronie internetowej:

<https://www.wojsko-polskie.pl/wat/koordynator-ds-osob-niepelnosprawnych-wsparcie/>



gdzie uzyskam
pomoc?

Koordinatorem ds. Osób Niepełnosprawnych w Wojskowej Akademii Technicznej jest **Pani Dagmara Radlgruber**. Jest dostępna od poniedziałku do piątku **w pokoju 42 w Akademiku Wojskowym nr 6**

✉ **NAPISZ DO KOORDYNATORA:**

dagmara.radlgruber@wat.edu.pl

☎ **ZADZWOŃ:**

261– 839– 241