



Wojskowa
Akademia
Techniczna

Wydział
Elektroniki



**Wytyczne
Dziekana Wydziału Elektroniki
Wojskowej Akademii Technicznej
im. Jarosława Dąbrowskiego**

nr 3/WEL/2023 z dnia 22 czerwca 2023 r.

**określające zasady odbywania na Wydziale Elektroniki WAT
praktyki zawodowej przez doktorantów Szkoły Doktorskiej**

Na podstawie § 48 ust. 8 pkt 6 i 27 Statutu WAT, stanowiącego załącznik do uchwały nr 16/WAT/2019 Senatu WAT z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego (tj. obwieszczenie Rektora WAT nr 1/WAT/2021 z dnia 21 października 2021 r.), § 46 ust. 6 Regulaminu Studiów w Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego, stanowiącego załącznik do uchwały senatu WAT nr 37/WAT/2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r. (tj. obwieszczenie Rektora WAT nr 3/WAT/2022 z dnia 3 października 2022 r.) ustala się, co następuje

§ 1

1. Praktykę zawodową doktoranta szkoły Doktorskiej może na Wydziale Elektroniki WAT odbywać doktorant, którego promotorem jest nauczyciel akademicki będący pracownikiem Wydziału Elektroniki.
2. Doktorant realizuje praktykę w instytucie wskazanym przez dziekana.
3. Wymiar praktyki i czasokres jej odbywania określa indywidualny program kształcenia zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
4. Za realizację zadań dydaktycznych w ramach praktyki zawodowej na Wydziale Elektroniki doktorant Szkoły Doktorskiej nie otrzymuje wynagrodzenia.

§ 2

1. Zgodę na realizację praktyki wydaje dziekan na wniosek doktoranta. We wniosku zawiera się plan praktyki.

2. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 1, doktorant składa do dziekana za pośrednictwem prodziekana ds. kształcenia w terminie określonym przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej. Do wniosku należy dołączyć opinię dyrektora instytutu przyjmującego doktoranta na praktykę o możliwości realizacji praktyki zawodowej w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych, jeżeli przewiduje to plan praktyki podany we wniosku oraz propozycję nauczyciela przewidzianego do pełnienia funkcji kierownika praktyki.

§ 3

1. Doktorant może realizować praktykę zawodową w postaci uczestniczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w łącznym wymiarze nieprzekraczającym 60 h w roku akademickim.
2. Przez uczestniczenie w prowadzeniu zajęć rozumie się np. pomoc nauczycielowi akademickiemu w prowadzeniu zajęć, przygotowanie stanowiska laboratoryjnego, opracowanie instrukcji do zajęć itp.
3. W przypadku zlecenia doktorantowi w ramach odbywanej praktyki przeprowadzenia zajęć dydaktycznych w semestrze, z wnioskiem o zlecenie tych zajęć każdorazowo występuje do dziekana dyrektor instytutu, w którym doktorant odbywa praktykę. We wniosku należy zawrzeć informację o formie zlecanych w danym semestrze doktorantowi zajęć oraz pisemną opinię kierownika praktyki o przygotowaniu doktoranta do prowadzenia zajęć. Wniosek dyrektora opiniuje Wydziałowa Rada ds. Kształcenia Wydziału Elektroniki.
4. Doktoranci realizujący praktykę w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych są zobowiązani do weryfikacji swojej indywidualnej karty obciążenia dydaktycznego generowanej w systemie USOS.

§ 4

1. Funkcję kierownika praktyki zawodowej doktoranta pełni wyznaczony decyzją dziekana nauczyciel akademicki ze stopniem lub tytułem naukowym. Kierownikiem praktyki doktoranta może być promotor doktoranta.
2. Kierownik praktyki sprawuje bezpośredni nadzór merytoryczny nad odbywaniem praktyki zawodowej przez doktoranta, w tym nad przydzielaniem doktorantowi zadań dydaktycznych oraz nad ich realizacją.
3. Decyzję w sprawie formy odbywania praktyki zawodowej doktoranta podejmuje kierownik praktyki.
4. Kierownik praktyki po zakończeniu każdego roku praktyki dokonuje oceny jej realizacji.

5. Kierownik praktyki po zakończeniu przez doktoranta praktyki, w sprawozdaniu, którego formę określa Dyrektor Szkoły Doktorskiej, przedstawia opinię o realizacji praktyki oraz wystawia ocenę praktyki.

§ 5

1. Za pełnienie funkcji kierownika praktyki zawodowej przysługuje nauczycielowi akademickiemu, za zgodą Kwestora, wynagrodzenie wypłacane jednorazowo po realizacji praktyki w danym roku akademickim. Wysokość wynagrodzenia stanowi $(1+N/60) \cdot 10\%$ minimalnej stawki wynagrodzenia profesora określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 137 ust. 2 Ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, gdzie N jest liczbą godzin zrealizowanych przez doktoranta w trakcie praktyki zawodowej w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych z zastrzeżeniem w § 3 ust. 1.
2. Po zakończeniu praktyk w danym roku akademickim dyrektor instytutu przyjmującego doktorantów na praktykę przygotowuje wniosek w sprawie wypłacenia wynagrodzenia kierownikom praktyk zawierający informacje o zrealizowanej przez poszczególnych doktorantów liczbie godzin. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszych wytycznych.

§ 6

Tracą moc Wytyczne Dziekana Wydziału Elektroniki Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego nr 1/WEL/2023 z dnia 9 lutego 2023 r. określające zasady odbywania na Wydziale Elektroniki WAT praktyki zawodowej przez doktorantów Szkoły Doktorskiej.

§ 7

Wytyczne wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan

prof. dr hab. inż. Ryszard Szplet



Wojskowa
Akademia
Techniczna



Warszawa, dn. r.

KWESTOR
Wojskowej Akademii Technicznej

Dotyczy: wypłacenia wynagrodzenia za pełnienie funkcji kierownika praktyki zawodowej doktoranta

Na podstawie z §14 pkt. 4-6 oraz załącznika nr 10 Zarządzenia Rektora Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego nr 33/RKR/2020 (z późn. zmianami) w sprawie wprowadzenia „Regulaminu wynagradzania pracowników Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego” z dnia 31 marca 2020 r., proszę o wypłacenie nauczycielom akademickim Wydziału wymienionym w poniższej tabeli dodatkowego jednorazowego wynagrodzenia za kierowanie praktykami zawodowymi doktorantów w roku akademickim 202.../202.....:

Lp.	nauczyciel – kierownik praktyki	doktorant	liczba zrealizowanych godzin praktyki doktoranta w formie		wysokość wynagrodzenia kierownika
			prowadzenia zajęć	uczestniczenia w prow. zajęć	
Razem:					

Koszty związane z wypłatą ww. należności finansowych należy pokryć z działalności dotowanej.
Stanowisko kosztów: 501 3000 00 000.